

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины.....	3
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине.....	3
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся	5
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	6
5.1 Содержание дисциплины.....	6
5.2 Учебно-тематический план	7
5.3 Содержание семинаров, практических занятий.....	8
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	10
6.1 Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы	10
6.2 Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю (согласно таблице 3)	12
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	14
7.1 Типовые контрольные задания, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний.....	15
7.2 Иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний.....	22
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	23
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	23
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	23
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	23
11.1 Комплект лицензионного программного обеспечения	23
11.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	23
11.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации.....	23
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.	24

1. Наименование дисциплины

Наименование дисциплины «Теория государственного управления»

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции ¹	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
УК-13	Способность принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.	<i>Знать:</i> базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. <i>Уметь:</i> применять на практике базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.
		2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.	<i>Знать:</i> методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски. <i>Уметь:</i> применять в профессиональной деятельности методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.

ПКН-9	Способность использовать знания методов профессиональной деятельности методы и инструменты государственного и муниципального управления и регулирования сфер жизнедеятельности общества, государственных и муниципальных финансов, государственных и муниципальных закупок и управления государственным и муниципальным имуществом	1. Демонстрирует знания методов инструментов государственного и муниципального управления и регулирования сфер жизнедеятельности общества, государственных и муниципальных финансов, государственных и муниципальных закупок и управления государственным и муниципальным имуществом.	Знать: методы и инструменты государственного и муниципального управления и регулирования сфер жизнедеятельности общества, государственных и муниципальных финансов, государственных и муниципальных закупок и управления государственным и муниципальным имуществом. Уметь: применять на практике методы и инструменты государственного и муниципального управления и регулирования сфер жизнедеятельности общества, государственных и муниципальных финансов, государственных и муниципальных закупок и управления государственным и муниципальным имуществом.
		2. Выделяет приоритетные направления управления и регулирования сфер жизнедеятельности общества, государственных и муниципальных финансов, государственных и муниципальных закупок и управления государственным и муниципальным имуществом.	Знать: приоритетные направления управления и регулирования сфер жизнедеятельности общества, государственных и муниципальных финансов, государственных и муниципальных закупок и управления государственным и муниципальным имуществом. Уметь: использовать приоритетные направления управления и регулирования сфер жизнедеятельности общества, государственных и муниципальных финансов, государственных и муниципальных закупок и управления государственным и муниципальным имуществом в своей профессиональной

		деятельности.
	3. Определяет основные направления улучшения управления и регулирования сфер жизнедеятельности общества, государственных и муниципальных финансов, государственных и муниципальных закупок и управления государственным и муниципальным имуществом.	Знать: основные направления улучшения управления и регулирования сфер жизнедеятельности общества, государственных и муниципальных финансов, государственных и муниципальных закупок и управления государственным и муниципальным имуществом. Уметь: применять на практике основные направления улучшения управления и регулирования сфер жизнедеятельности общества, государственных и муниципальных финансов, государственных и муниципальных закупок и управления государственным и муниципальным имуществом.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теория государственного управления» относится к дисциплинам общегуманитарного цикла для направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», ОП «Цифровое государство и экономика».

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Таблица 2

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Семестр (модуль) 1 (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	4/144	144
Контактная работа - Аудиторные занятия	50	50
<i>Лекции</i>	16	16
<i>Семинары, практические занятия</i>	34	34
Самостоятельная работа	94	94
Вид текущего контроля	Домашнее творческое задание	Домашнее творческое задание
Вид промежуточной аттестации	экзамен	экзамен

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1 Содержание дисциплины

ТЕМА 1. Предмет, объект сущность и содержание теории государственного управления

Предмет, сущность и содержание теории государственного управления. Объективные основы возникновения потребности в управлении. Сущность понятия управления. Двойственный характер управления в социальных системах. Основные виды управленческих отношений в современном обществе. Объект и предмет теории государственного управления, ее связь с другими науками. Роль учебной дисциплины «Теория государственного управления» в подготовке руководителей в области государственного и муниципального управления.

ТЕМА 2. Цели и функции теории государственного управления

Сущность и виды целей управления. Требования к целям государственного управления. Методы целеполагания. Стратегическое целеполагание. Комплексные целевые программы и проекты как организационная форма целеполагания. Функции теории управления. Функция целеполагания в управлении. Функция ценностного воздействия в управлении. Функция нормативного регулирования и моделирования. Функция информационного обеспечения. Особенности реализации функций теории управления в отечественной практике.

ТЕМА 3. Методологические основы теории государственного управления

Система методологии теории государственного управления. Современная трактовка категории «принцип управления». Содержание общих и функциональных принципов управления.

Сущность экономических методов государственного управления. Роль, организационно-административных методов в управлении. Методы социального нормирования. Методы социального регулирования. Методы морального стимулирования. Психологические методы управления.

ТЕМА 4. Эволюция управленческой мысли

Необходимость изучения отечественной и зарубежной теории и практики управления. Важнейшие этапы развития управленческой мысли. Школа научного управления (взгляды ее представителей: Ф.Тейлора, Г.Гантта, Б. Гилбрет и Л. Гилбрет). Административная (классическая) школа управления: содержание концепций А.Файоля, Г.Эмерсона, Л.Урвика, М.Вебера и Г.Форда. Доктрина «человеческих отношений»: содержание концепций Э.Мэйо и М.Фоллет, Ф.Герцберга, Д.Макгрегора. Развитие отечественного управления (К. Адамецкий, А. Богданов, О. Ерманский, А. Гастев, П. Керженцев, Н. Витке и др.). Новая управленческая парадигма.

ТЕМА 5. Внутренняя и внешняя среда в управлении организациями

Характеристика внешней среды организации. Факторы прямого воздействия. Факторы косвенного воздействия. Внутренняя среда организации. Методы анализа внешней и внутренней среды организации среды.

ТЕМА 6. Организационные формы и структуры управления

Сущность организационной структуры. Линейная организационная структура. Функциональная организационная структура. Дивизиональная организационная структура. Матричная организационная структура. Проектная организационная структура. Звездная организационная структура. Типы и виды организационных структур. Методы построения организационных структур. Проектирование организационных структур. Современные тенденции совершенствования организационных структур управления.

ТЕМА 7. Организация процесса разработки управленческих решений

Сущность и особенности управленческого решения. Методология процесса разработки управленческого решения. Принятие решения. Классификация решений. Методы индивидуального и коллективного принятия решений. Методы оптимизации управленческих решений. Обратная связь.

ТЕМА 8. Эффективность государственного управления

Понятия, сущность и содержание эффективности государственного управления. Оценка и измерения эффективности управления. Затраты на управление. Критерий эффективности управления организацией. Эффективное управление организациями. Задачи менеджеров по обеспечению эффективной оперативной деятельности организации. Модель эффективной организации. Управление нововведениями и развитием теории управления.

5.2 Учебно-тематический план

Таблица 3 (1/2 модуль)

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Аудиторная работа				Самостоятельная работа	
			Общая, в т.ч.:	Лекции	Семинары, практические занятия	Занятия в интерактивных		
1.	Тема1. Предмет, объект сущность и содержание	18	6	2	4	2	12	Панельная дискуссия

¹ Указывается для тех программ, которые формируются на основе ФГОС ВО, в которых содержится требование о наличии занятий в интерактивных формах

	теории государственного управления							
2	Тема 2. Цели и функции теории государственного управления	18	6	2	4	2	12	Решение ситуационных задач в форме презентации; Круглый стол (дискуссия)
3	Тема 3. Методологические основы теории государственного управления	18	6	2	4	2	12	Решение ситуационных задач в форме презентации
4	Тема 4. Эволюция управленческой мысли	20	8	2	4	2	12	Панельная дискуссия
5	Тема 5. Внутренняя и внешняя среда в управлении организациями	17	6	2	4	2	11	Решение ситуационных задач в форме презентации
6	Тема 6. Организационные формы и структуры управления	17	6	2	4	2	11	Панельная дискуссия, решение ситуационных задач в форме презентации
7.	Тема 7. Организация процесса разработки управленческих решений	19	7	2	5	3	12	Решение ситуационных задач в форме презентации; Круглый стол (дискуссия)
8.	Тема 8. Эффективность государственного управления	18	7	2	5	3	12	Решение ситуационных задач в форме презентации; Круглый стол (дискуссия)
В целом по дисциплине		144	50	16	34	18	94	Согласно учебному плану: домашнее творческое задание, экзамен

5.3 Содержание семинаров, практических занятий
Таблица 4

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
Тема 1. Предмет, объект сущность и содержание теории государственного управления	Предмет, сущность и содержание теории государственного управления. Объективные основы возникновения потребности в управлении. Сущность понятия управления. Двойственный характер управления в социальных системах. Основные виды управленческих отношений в современном обществе. <i>Рекомендуемые источники: раздел 8 (1, 2, 3,4); раздел 9 [1-7]</i>	Фронтальная беседа, доклады с презентацией, выполнение ситуационных заданий, кейс-стади, опрос студентов по теме занятия.
Тема 2. Цели и функции теории государственного управления	Сущность и виды целей государственного управления. Требования к целям управления. Методы целеполагания. Стратегическое целеполагание. Комплексные целевые программы и проекты как организационная форма целеполагания. Функции теории управления. Функция целеполагания в управлении. <i>Рекомендуемые источники: раздел 8 (1, 2, 3,4); раздел 9 [1-7]</i>	Решение ситуационных задач в форме презентации; Круглый стол (дискуссия)
Тема 3. Методологические основы теории государственного управления	Система методологии теории государственного управления. Современная трактовка категории «принцип управления». Содержание общих и функциональных принципов управления. Сущность экономических методов управления. <i>Рекомендуемые источники: раздел 8 (1, 2, 3,4); раздел 9 [1-7]</i>	Фронтальная беседа, доклады с презентацией. Обсуждение докладов. Выполнение и обсуждение решений ситуационных задач. Тесты.
Тема 4. Эволюция управленческой мысли	Необходимость изучения отечественной и зарубежной теории и практики управления. Важнейшие этапы развития управленческой мысли. Школа научного управления (взгляды ее представителей: Ф.Тейлора, Г.Гантта, Б. Гилбрет и Л. Гилбрет). Административная (классическая) школа управления: содержание концепций А.Файоля, Г.Эмерсона, Л.Урвика, М.Вебера и Г.Форда. <i>Рекомендуемые источники:</i>	Опрос студентов по теме занятия, доклады с презентацией. Обсуждение докладов. Дискуссия. Выполнение и обсуждение решений ситуационных задач. Составление

	<i>раздел 8 (1, 2, 3,4); раздел 9 [1-7]</i>	памяток действий при ЧС террористического характера. Тесты.
Тема 5. Внутренняя и внешняя среда в управлении организациями	Характеристика внешней среды организации. Факторы прямого воздействия. Факторы косвенного воздействия. <i>Рекомендуемые источники: раздел 8 (1, 2, 3,4); раздел 9 [1-7]</i>	Фронтальная беседа, доклады с презентацией. Обсуждение докладов. Выполнение и обсуждение решений ситуационных задач. Написание памяток по действиям в ЧС различного характера. Тесты.
Тема 6. Организационные формы и структуры управления	Сущность организационной структуры. Линейная организационная структура. Функциональная организационная структура. Дивизиональная организационная структура. Матричная организационная структура. Проектная организационная структура. Звездная организационная структура. <i>Рекомендуемые источники: раздел 8 (1, 2, 3,4); раздел 9 [1-7]</i>	Опрос студентов по теме занятия, доклады с презентацией. Обсуждение докладов. Дискуссия. Выполнение и обсуждение решений ситуационных задач.
Тема 7. Организация процесса разработки управленческих решений	Сущность и особенности управленческого решения. Методология процесса разработки управленческого решения. Принятие решения. <i>Рекомендуемые источники: раздел 8 (1, 2, 3,4); раздел 9 [1-7]</i>	Опрос студентов по теме занятия, доклады с презентацией. Обсуждение докладов. Дискуссия. Выполнение и обсуждение решений ситуационных задач.
Тема 8. Эффективность государственного управления	Понятия, сущность и содержание эффективности государственного управления. Оценка и измерения эффективности управления. Затраты на управление. Критерий эффективности управления организаций. Эффективное управление организациями. <i>Рекомендуемые источники: раздел 8 (1, 2, 3,4); раздел 9 [1-7]</i>	Фронтальная беседа, доклады с презентацией. Обсуждение докладов. Дискуссия. Выполнение и обсуждение решений ситуационных задач.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Таблица 5

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Предмет, объект, сущность и содержание теории управления	Объект и предмет теории государственного управления, ее связь с другими науками. Роль учебной дисциплины «Теория государственного управления» в подготовке руководителей в области государственного и муниципального управления.	- работа с конспектом лекции; - составление плана и тезисов ответов на контрольные вопросы; - подготовка к участию в дискуссии; - подготовка к тестированию.
Тема 2. Цели и функции теории управления	Функция ценностного воздействия в управлении. Функция нормативного регулирования и моделирования. Функция информационного обеспечения. Особенности реализации функций теории управления в отечественной практике.	- работа с учебником и другой литературой; - изучение аналитических статей по теме; - подготовка к решению кейса и ситуационных задач
Тема 3. Методологические основы теории управления	Роль, организационно-административных методов в управлении. Методы социального нормирования. Методы социального регулирования. Методы морального стимулирования. Психологические методы управления.	- работа с конспектом лекции; - изучение законодательства РФ по теме; - составление плана и тезисов ответов на контрольные вопросы; - подготовка доклада; - подготовка к решению кейса и ситуационных заданий; - подготовка к участию в круглом столе.
Тема 4. Эволюция управленческой мысли	Доктрина «человеческих отношений»: содержание концепций Э.Мэйо и М.Фоллет, Ф.Герцберга, Д.Макгрегора. Развитие отечественного управления (К. Адамецкий, А.	- работа с конспектом лекции; - составление плана тезисов ответов на контрольные вопросы; - подготовка к участию в дискуссии;

	Богданов, О. Ерманский, А. Гастев, П. Керженцев, Н. Витке и др.). Новая управленческая парадигма.	- подготовка к решению кейса и ситуационных заданий; - подготовка к тестированию.
Тема 5. Теория управления изменениями в государственном управлении	Внутренняя среда организации. Методы анализа внешней и внутренней среды организации.	- работа с учебником и другой литературой; - изучение законодательства РФ по теме; - составление плана и тезисов ответов на контрольные вопросы; - подготовка к участию в дискуссии; - подготовка к решению ситуационных задач.
Тема 6. Внутренняя и внешняя среда в управлении организациями	Типы и виды организационных структур. Методы построения организационных структур. Проектирование организационных структур. Современные тенденции совершенствования организационных структур управления.	- работа с учебником и другой литературой; - изучение аналитических статей по теме; - подготовка к решению кейса и ситуационных задач; - подготовка к тестированию.
Тема 7. Организация процесса разработки управленческих решений	Классификация решений. Методы индивидуального и коллективного принятия решений. Методы оптимизации управленческих решений. Обратная связь.	- работа с учебником и другой литературой; - изучение законодательства РФ по теме; - составление плана и тезисов ответов на контрольные вопросы; - подготовка к участию в дискуссии; - подготовка к решению ситуационных задач.
Тема 8. Эффективность управления	Задачи менеджеров по обеспечению эффективной оперативной деятельности организации. Модель эффективной организации. Управление нововведениями и развитием теории государственного управления.	- работа с учебником и другой литературой; - изучение аналитических статей по теме; - подготовка к решению кейса и ситуационных задач; - подготовка к тестированию

6.2 Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю (согласно таблице 3)

Примерная тематика домашних творческих заданий

1. Предмет, сущность и содержание теории государственного управления.
2. Субъект и объект управления, главный и непосредственный субъект управления.
3. Управленческие отношения как особый вид общественных отношений. Основные виды управленческих отношений в современном обществе.
4. Управление как наука, форма общественной практики людей, информационный процесс и учебная дисциплина.
5. Объект и предмет теории государственного управления, ее связь с другими науками.
6. Сущность и виды целей управления. Требования к целям управления.
7. Методы целеполагания. Стратегическое целеполагание.
8. Функции теории управления. Функция целеполагания в управлении.
9. Функция ценностного воздействия в управлении. Функция нормативного регулирования и моделирования. Функция информационного обеспечения.
10. Особенности реализации функций теории управления в отечественной практике.
11. Система методологии теории государственного управления.
12. Сущность и содержание принципов управления.
13. Системный характер общества как объективная основа существования принципов управления.
14. Структура современной системы принципов управления. Содержание общих и функциональных принципов управления.
15. Сущность экономических методов управления.
16. Роль, организационно-административных методов в управлении.
17. Методы распорядительного воздействия.
18. Методы дисциплинарного воздействия.
19. Классификация социально-психологических методов управления.
20. Методы социального регулирования.
21. Методы морального стимулирования.
22. Психологические методы управления.
23. Важнейшие этапы развития управленческой мысли.
24. Развитие отечественного управления (К. Адамецкий, А. Богданов, О. Ерманский, А. Гастев, П. Керженцев, Н. Витке и др.).
25. Характеристика внешней среды организации.
26. Организационные формы и структуры управления
27. Современные тенденции совершенствования организационных структур управления.
28. Сущность и особенности управленческого решения.
29. Понятия, сущность и содержание эффективности управления.
30. Управление нововведениями и развитием теории управления.

Примерные задания для тестирования

1. Предметом рассмотрения теории управления являются:

1. Организационно-управленческие отношения.
2. Организационно-экономические отношения.
3. Технологическая документация

2. Процесс управления включает:

1. Сбор информации.
2. Переработку ресурсов
3. Переработку информации.
4. Передачу информации.
5. Хранение товаров.

3. Динамику системы управления определяют:

1. Цели управления.
2. Структура управления.
3. Функции управления.
4. Управленческие решения.

4. Организация как система управления характеризуется:

1. Наличием признаков, присущих системам управления.
2. Наличием оборудования.
3. Территориальным расположением.

5. Внутренняя среда организации - это:

1. Исполнители и руководители.
2. Информационные связи.
3. Конкуренты.
4. Законы.

6. Определите правильную последовательность задач организации:

1. Совершенствование структуры управления.
2. Увеличение прибыли.
3. Внедрение инноваций.
4. Производство продукции и услуг.

7. Цели организации - это

1. Мысленное представление результата деятельности организации.
2. Эффективность деятельности организации.
3. Формы и системы оплаты труда в организации.

8. Дерево целей - это ...

1. Распределение целей по уровням управления.
2. Распределение функций по уровням управления.
3. Распределение решений по уровням управления.

9. Функция управления – это ...

1. Одна из характеристик процесса управления
2. Подразделение в системе управления
3. Документация в системе управления

10. Процесс, с помощью которого руководитель передает часть своих полномочий подчиненным это...

1. Планирование работы сотрудника
2. Делегирование полномочий
3. Разграничение ответственности

Таблица 6 – Виды работ обучающегося, формирующие текущий контроль по дисциплине

№ п/п	Вид учебной деятельности	Баллы	Максимум за семестр (модуль)
Измеримые виды контроля самостоятельной работы обучающихся			
1	Тестирование/блиц опросы	3	15
2	Защита различных работ/презентаций по заданной теме	3	15
Интерактивные формы проведения занятий			
5	Посещение занятий, ведение конспекта лекции/семинара и работа с ним	0,1	4
6	Активное участие в интерактивном процессе	0,1	3
7	Ответы на вопросы на семинарском занятии	0,1	3
Всего за семестр (модуль)		40	

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине содержится в разделе «2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине».

7.1 Типовые контрольные задания, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Компетенция	Типовые контрольные задания				
Компетенция: УК-13 Способность принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.				
	Задание 1				
	Какова роль Приоритетных Национальных Проектов в современной стратегии социально-экономического развития России?				
	Задание 2				
	Опишите процедуру предоставления гос. услуги, выделив этапы процедуры, причины возникновения, возможный способ реагирования на ситуацию со стороны организации, преимущества и недостатки способа устранения административного барьера.				
	2.Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски				
	Задание 1				
	Задание: из 18 действий, обозначенных в списке, надо последовательно составить алгоритм решения управленческих проблем, для чего необходимо пронумеровать действия порядковыми номерами, начиная с 1 по 18; выделить стадии процесса принятия и реализации управленческих решений				
	№	Наименование действий (этапов) принятия управленческого решения	Инд. ранг	Ранг консульт.	Откл-е

	1.	Структуризация проблемы		
	2.	Документальное оформление задач		
	3.	Определение разрешимости проблемы		
	4.	Определение отклонения фактического состояния системы от желаемого		
	5.	Оценка степени полноты и достоверности информации о проблеме		
	6.	Оформление <i>экономического решения</i>		
	7.	Разработка вариантов решения проблемы		
	8.	Определение существования проблемы		
	9.	Оценка новизны проблемы		
	10.	Контроль выполнения решения		
	11.	Выбор решения		
	12.	Оценка вариантов решения		
	13.	Координация действий исполнителей решения		
	14.	Постановка задач исполнителям		
	15.	Выбор критерия оценки вариантов решения		
	16.	Установление взаимосвязи с другими проблемами		
	17.	Формулирование проблемы		
	18.	Определение причины возникновения проблемы		
	ИТОГО			
	Задание 2 Сравните понятия программа, проект, процесс, государственная услуга, услуга. Назовите принципы управления госуслугами в РФ, мире. Назовите проблемы управления государственными услугами в РФ, жизни каждого человека. Назовите меры устранения риска при реализации госуслуг РФ. Дайте характеристику возможным рискам заказчика госуслуг РФ, приведите примеры.			
ПКН-9 Способность использовать в профессиональной	1. Демонстрирует знания методов и инструментов государственного и муниципального управления и регулирования сфер жизнедеятельности общества, государственных и муниципальных финансов, государственных			

деятельности методы и инструменты государственного и муниципального управления и регулирования сфер жизнедеятельности общества, государственных и муниципальных финансов, государственных и муниципальных закупок и управления государственным и муниципальным имуществом	и муниципальных закупок и управления государственным и муниципальным имуществом. Задание 1 По предлагаемому списку управленческих решений произведите классификацию каждого (общие или частное; воздействует на внешнюю или внутреннюю финансовую среду предприятия; незапрограммированное или запрограммированное и т.д.). Список решений: 1. Наем заведующим специалиста в исследовательскую лабораторию компании, производящей сложную техническую продукцию. 2. Доведение мастером до рабочих дневного задания. 3. Определение финансовым директором размера дивидендов, которые должны быть выплачены акционерам на девятый год последовательной успешной финансовой деятельности компании. 4. Решение начальника о допущении официального отсутствия подчиненного на рабочем месте, в связи с посещением им врача. 5. Выбор членами правления места для очередного филиала банка, уже имеющего 50 отделений в крупном городе. 6. Согласие руководителя предприятия на принятие выпускника юридического факультета университета на работу в аппарат крупной фирмы. 7. Определение годового задания для ассистента профессора. 8. Согласие начальника на предоставление подчиненному возможности посетить учебный семинар в области его специализации. 9. Выбор авторами печатного издания для размещения рекламы о новом вузовском учебнике. 10. Выбор правлением компании места для строительства ресторана «Вкусно и быстро» в небольшом, но растущем городе, находящемся между двумя очень большими городами. Задание 2 Разработайте процесс принятия стратегии управления государственной собственностью города на перспективу. 2. Выделяет приоритетные направления управления и регулирования сфер жизнедеятельности общества, государственных и муниципальных финансов, государственных и муниципальных закупок и управления государственным и муниципальным имуществом. Задание 1 Проведите разработку стратегического плана муниципального образования на краткосрочный и среднесрочный периоды по следующим этапам: 1) определение целей муниципального образования; 2) анализ внешней и внутренней среды; 3) анализ стратегических альтернатив; 4) выбор стратегии и тактики перспективного развития муниципального образования по основным видам деятельности; 5) приоритетные направления управления и регулирования муниципальными финансами.
--	---

	Задание 2 Что произойдет, если правительство, добиваясь политической популярности, увеличит размеры социальных выплат населению в условиях, когда объём социальных программ: а) превышает уровень налоговых поступлений в государственный бюджет; б) согласуется с объемом получаемых государством доходов, но уровень налогообложения таков, что сокращаются доходы владельцев факторов производства? 3. Определяет основные направления улучшения управления и регулирования сфер жизнедеятельности общества, государственных и муниципальных финансов, государственных и муниципальных закупок и управления государственным и муниципальным имуществом. Задание 1 В целях стимулирования совокупного спроса правительство решает осуществить дополнительные расходы, что приведет к возникновению бюджетного дефицита. Зависят ли последствия такой политики правительства от целевой направленности государственных расходов? Связаны ли последствия стимулирующей фискальной политики правительства с тем, каким способом будет профинансирован бюджетный дефицит? Каковы могут быть кратко- и долгосрочные последствия такой политики при разных способах финансирования дефицита? Может ли политика увеличения государственных расходов привести к росту ВВП в долгосрочном периоде? Если да, то при каких условиях? Задание 2 Подумайте, насколько обосновано следующее утверждение и можно ли им руководствоваться в условиях современной России? «Я живу в большом многоквартирном доме, построенном в тот год, когда процентные ставки были относительно низкими. Я плачу более низкую квартирную плату, чем жильцы других квартир, потому что стоимость финансирования комплекса относительно мала».
--	---

Перечень примерных вопросов для подготовки к экзамену

1. Объективные основы возникновения потребности в управлении. Сущность понятия управления. Двойственный характер управления в социальных системах.
2. Соотношение объективного и субъективного в управленческих отношениях.
3. Роль учебной дисциплины «Теория государственного управления» в подготовке руководителей в области государственного и муниципального управления. Состав и структура дисциплины.
4. Комплексные целевые программы и проекты как организационная форма целеполагания.
5. Современная трактовка категории «принцип управления».
6. Современные направления совершенствования экономических методов управления.
7. Методы организационного воздействия.

8. Методы социального нормирования.
9. Школа научного управления (взгляды ее представителей: Ф.Тейлора, Г.Гантта, Б. Гилбрет и Л. Гилбрет).
10. Административная (классическая) школа управления: содержание концепций А.Файоля, Г.Эмерсона, Л.Урвика, М.Вебера и Г.Форда.
11. Доктрина «человеческих отношений»: содержание концепций Э.Мэйо и М.Фоллет, Ф.Герцберга, Д.Макгрегора. Исследования в области организационных структур (Ф.Ротлисбергер и др.).
12. Эмпирическая школа управления (П.Друкер, Л.Ньюмен и др.)
13. Развитие отечественного управления (К. Адамецкий, А. Богданов, О. Ерманский, А. Гастев, П. Керженцев, Н. Витке и др.). Новая управленческая парадигма.
14. Методы анализа внешней и внутренней среды организации среды.
15. Сущность организационной структуры.
16. Линейная организационная структура.
17. Функциональная организационная структура.
18. Дивизиональная организационная структура.
19. Матричная организационная структура.
20. Проектная организационная структура.
21. Звездная организационная структура.
22. Требования, предъявляемые к организационной структуре управления.
23. Методы построения организационных структур. Проектирование организационных структур.
24. Эффективность организационных структур управления.
25. Методология процесса разработки управленческого решения. Принятие решения.
26. Классификация решений.
27. Методы индивидуального и коллективного принятия решений.
28. Методы оптимизации управленческих решений. Обратная связь.
29. Оценка и измерения эффективности управления.
30. Затраты на управление.
31. Критерий эффективности управления организацией.
32. Эффективное управление организациями.
33. Задачи менеджеров по обеспечению эффективной оперативной деятельности организации.
34. Задачи менеджеров по эффективному стратегическому развитию организацией.
35. Измерение результатов деятельности в государственном секторе.
36. Модель эффективной организации.
37. Классификация социально-психологических методов управления.
38. Методы социального регулирования.
39. Методы морального стимулирования.
40. Психологические методы управления.

Пример экзаменационного билета

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования

**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)**

Кафедра: «Экономика и менеджмент»

Дисциплина: «Теория государственного управления»
 Филиал: Тульский
 Семестр/модуль: 1 Направление: Государственное и муниципальное управление
 ОП «Цифровое государство и экономика».

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 20

1 вопрос (15 баллов)

Охарактеризуйте объективные основы возникновения потребности в управлении.

2 вопрос (15 баллов)

Опишите методы оптимизации управленческих решений.

3 вопрос (каждый правильный ответ на один тест 2 балла, итого 10 баллов)

1.	Предметом рассмотрения теории управления являются:	1. Организационно-управленческие отношения. 2. Организационно-экономические отношения. 3. Технологическая документация
2.	Процесс управления включает:	1. Сбор информации. 2. Переработку ресурсов 3. Переработку информации. 4. Передачу информации. 5. Хранение товаров.
3.	Динамику системы управления определяют:	1. Цели управления. 2. Структура управления. 3. Функции управления. 4. Управленческие решения.
4.	Организация как система управления характеризуется:	1. Наличием признаков, присущих системам управления. 2. Наличием оборудования. 3. Территориальным расположением.
5.	Внутренняя среда организации - это:	1. Исполнители и руководители. 2. Информационные связи. 3. Конкуренты. 4. Законы.

4 вопрос (20 баллов) Практико-ориентированное задание:

Приведите пять примеров ситуаций, где в управленческой практике применялись общий, функциональный, предварительный, текущий, промежуточный и заключительный контроль, с указанием основной цели каждого вида контроля.

Составьте план-схему организации контроля на ситуацию «Организация студенческой олимпиады» по следующим показателям

1. Ключевой результат.
2. Планируемый результат.
3. Полученный результат.
4. Измеритель.
5. Оценка – выводы

7.2 Иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Порядок проведения промежуточной аттестации и система оценивания результатов промежуточной аттестации по итогам семестра (модуля) по программам бакалавриата и

магистратуры в соответствии с учебными планами по направлениям подготовки высшего образования утверждена приказом ФУ по основной деятельности № 0557/о от 23.03.2017.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Гапоненко А. Л., Савельева М. В. Теория управления [Электронный ресурс]: учебник и практикум. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2024. 371 с. <https://urait.ru/bcode/535890> (дата обращения: 29.02.2025).
2. Тебекин А. В. Теория управления [Электронный ресурс]: учебник. М.: КноРус, 2022. 342 с. <https://book.ru/book/941150> (дата обращения: 29.02.2025).

Дополнительная литература

3. Бурганова Л. А. Теория управления [Электронный ресурс]: учебное пособие. 3-е изд., перераб. и доп. М.: ИНФРА-М, 2021. 160 с. <https://znanium.com/catalog/product/1210720> (дата обращения: 29.02.2025).
4. Теория управления [Электронный ресурс]: учебник / Н. И. Астахова [и др.]; под ред. Н. И. Астаховой, Г. И. Москвитина. М.: Юрайт, 2024. 375 с. <https://urait.ru/bcode/535897> (дата обращения: 29.02.2025).
5. Костина Н. Б., Дуран Т. В., Калугина Д. А. Теория управления [Электронный ресурс]: учебник. М.: ИНФРА-М, 2023. 252 с. <https://znanium.com/catalog/product/1905237> (дата обращения: 29.02.2025).

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. www.bibliotekar.ru – Книга «Теория управления»
2. <http://vse-uchebniki.com/upravleniya-teoriya/teoriya-upravleniya-konspekt.html> – Учебники, книги по дисциплине «Теория управления»
3. [vseup.ru>static/files/Teoriya_upravleniya](http://vseup.ru/static/files/Teoriya_upravleniya) Т.И. Сапожникова Учебно-методические материалы лекционного курса по «Теории управления»
4. http://4du.ru/books/knigi_po_menedzhmentu/teoriya_upravleniya_one.html Электронный учебник: «Теория управления» Авторы: И.А. Артамонова, Б.В. Краснопевцева
5. http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_297.html Учебники онлайн Теория управления (Гапоненко А.Л.)
6. www.consultant.ru — Справочная правовая система «КонсультантПлюс».
7. www.garant.ru — Справочная правовая система «Гарант».

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Обучение по дисциплине предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции и семинарские занятия) и самостоятельной работы. Семинарские занятия по дисциплине предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций. Курс предполагает широкое использование интерактивных методов обучения. Для проведения семинарских занятий активно используются методы работы в малых группах, вовлечение в индивидуальную работу.

Студентам необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины (далее - РПД), с целями и задачами дисциплины, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте кафедры.

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, студентам необходимо перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось – обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях.

Студентам при подготовке к семинарским занятиям следует:

- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;
- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и там, где это необходимо, нормативно-правовые акты, интернет-источники;
- теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;
- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении практико-ориентированных заданий, заданных для самостоятельного решения;
- в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;
- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:

лицензионное отечественное:

- Astra Linux, Libre Office

лицензионное импортное:

- ПО для ТСО лиц с ограниченными возможностями здоровья
- свободно распространяемое:
- архиватор KDE (Ark)

11.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант»
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс»
3. Информационно-образовательные ресурсы личных кабинетов обучающихся платформы Финансового университета - <https://org.fa.ru/>

11.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

В случае, если указанные средства не используются, в данной строке делается соответствующая отметка

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Образовательный процесс по учебной дисциплине осуществляется в учебных аудиториях для проведения учебных занятий. При освоении дисциплины используются

технические средства мультимедийной техники аудиторий. Для проведения учебных занятий используются аудитории, оборудованные следующими техническими средствами: мультимедиа-проектором, экраном настенным или доской интерактивной с встроенной акустической системой для воспроизведения аудио файла, персональным (-ными) компьютером (-рами) с доступом к Internet-ресурсам и электронно-образовательной среде Финансового университета.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения в сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронно-образовательную среду Финансового университета